

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 17 от 30.08.21

С учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 6
от 30.08.21



Положение
об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 11»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11» (далее – Школа).

1.2. Принципы использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем учащимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью цифровой образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать учащимся и учителям Школы необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

2. Основные понятия электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.

2.2. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии

учащихся и учителей Школы. Формы ДОТ: электронная почта, дистанционные конкурсы, олимпиады, дистанционное обучение в Интернете, видеоконференции, онлайн - тестирование, интернет-уроки, сервисы портала электронных дневников и журналов, вебинары, скайп-общение, облачные сервисы и т.д.

3. Цели и задачи

3.1. Основными целями реализации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий являются:

- создание оптимальных условий для достижения учащимися личностных, предметных и метапредметных результатов;
- реализация личностно-ориентированного обучения;
- организация обучения для одного учащегося, групп учащихся, классов, школы в целом;
- сохранение контакта с родителями (законными представителями) учащихся;
- перестройка текущих задач управления;
- индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы учащегося.

3.2. Задачи:

- создать оптимальные условия для освоения образовательных программ учащимися, находящимися на индивидуальном обучении, обучения на дому по состоянию здоровья, учащимся в очно - заочной форме обучения;
- создать условия для освоения образовательных программ учащимся в случае приостановления учебного процесса по независящим от Школы причинам;
- развить у учащихся устойчивую мотивацию к познавательной деятельности;
- организовать индивидуальную работу с учащимися в рамках внеурочной деятельности;
- организовать дистанционный мониторинг уровня знаний;
- освоить новое информационное образовательное пространство, информационно-коммуникативные практики;
- повысить эффективность учебной деятельности учащихся через разнообразные формы и технологии использования электронного обучения в образовательном процессе.

4. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Школа реализует образовательные программы или их части с применением дистанционных образовательных технологий при проведении учебных занятий, практик и текущего контроля успеваемости учащихся.

4.2. Организация образовательного процесса с применением ДОТ регламентируется приказом директора Школы.

4.3. Основанием для перевода учащихся на обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения являются:

- приказ директора школы о приостановлении образовательного процесса во всех или некоторых классах в очной форме обучения;
- заявление родителей (законных представителей) в случае невозможности посещения школы по уважительным причинам (длительная болезнь, участие в творческих конкурсах и др.);
- заявление родителей (законных представителей) о переходе на очно-заочную форму обучения;
- освоение дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

4.4. Основным элементом системы дистанционного обучения является цифровой образовательный контент, который может быть представлен в различных формах.

4.5. Процесс обучения с использованием ДОТ организуется при проведении учебных занятий, уроков, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации учащихся.

4.6. Образовательный процесс с применением ДОТ может осуществляться в следующих режимах:

- режим онлайн (непосредственное общение через видеосвязь, общение в режиме вопрос-ответ на сайте, в чате, участие в аудио и видеоконференции и т.п.);
- режим офлайн (общение через электронную почту, пересылка изучаемых материалов, выполнение домашних заданий, индивидуальных работ).

4.7. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, тестирование, олимпиады, конкурсы.

4.8. Организационными формами работы могут быть групповая и индивидуальная, под руководством учителя Школы или виртуального учителя.

4.9. При применении ДОТ учащемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте

нахождения.

4.10. Применение ДОТ в образовательном процессе допускается с 1 по 11 класс.

4.11. На родительских собраниях и собраниях классов доводится информация о возможности реализации образовательных программ с применением ДОТ.

4.12. Организация обучения учащихся с использованием ДОТ осуществляется на добровольной основе только с согласия родителей (законных представителей) и только при отсутствии медицинских противопоказаний.

4.13. В случае перевода на дистанционное обучение целого классного коллектива учитель фиксирует в электронном журнале:

- тему урока;
- ссылку на необходимый интернет - ресурс для самостоятельного изучения данной темы;
- домашнее задание;
- текущую успеваемость.

4.14. В случаях индивидуального дистанционного образования по заявлению родителей учитель фиксирует в электронном журнале текущую успеваемость учащегося.

4.15. Учебная нагрузка курсов с использованием ДОТ может быть учтена при составлении индивидуальных учебных планов учащихся, но общий объем не должен превышать предельно допустимую нагрузку, в соответствии с учебным планом Школы.

4.16. Основными элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются электронные приложения к учебникам, интерактивные обучающие ресурсы, виртуальные среды учебно-практической деятельности, компьютерные демонстрации, электронные источники информации, электронные библиотеки, электронные периодические издания, коллекции электронных образовательных ресурсов.

4.17. Организация электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется учителем- предметником.

5. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе

5.1. Учебный процесс с использованием электронного обучения и ДОТ в школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классами, оснащенными персональными компьютерами, камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;

- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам;
- подготовкой оборудования и инфраструктуры;
- выбором средств коммуникации и разработкой единой информационной политики Школы.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Директор Школы:

- готовит и издает приказ о реализации общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- оперативно проводит кампанию по ликвидации дефицитов семьи в части наличия компьютеров или иных электронных устройств, обеспечивающих доступ к электронным сервисам и контенту, за счет выдачи школьных компьютеров, ноутбуков и планшетов учащимся и педагогам;
- обсуждает с педагогами Школы стратегию совместной деятельности в электронной среде.

6.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе курируемых классов:

- размещает на главной странице сайта Школы оперативную информацию для родителей и учащихся (график и расписание занятий, телефоны «горячей линии», контакты электронной почты, аккаунты учителей и работников школы, телефоны службы психологической поддержки и социальной помощи);
- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ учащимися, определяет совместно с учителями систему организации учебной деятельности учащихся, виды, сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ;
- осуществляет информирование всех участников учебного воспитательного процесса (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, иных работников Школы) об организации работы общеобразовательного учреждения в дни непосещения учащимися образовательного учреждения;
- осуществляет контроль корректировки рабочих программ педагогами Школы;

6.3. Заместитель директора по воспитательной работе:

- организует проведение родительских собраний онлайн, разъясняет родителям особенности дистанционного режима, способы обратной связи, отвечает на их

вопросы;

6.4. Педагоги с целью прохождения образовательных программ:

- своевременно осуществляют корректировку тематического планирования с целью обеспечения освоения учащимися образовательных программ в полном объеме;
- своевременно информируют о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы учащихся, их родителей (законных представителей);
- особое внимание обращает на слабоуспевающих учащихся (на онлайн-уроке для них должны быть предусмотрены отдельные посильные задания, педагог должен уделить внимание разбору, добиться понимания), для них должны быть предусмотрены индивидуальные консультации, выполненные ими задания проверяются в первую очередь;
- для дистанционного обучения учащихся младших классов, детей с ОВЗ или находящихся на домашнем обучении дополняет конспект урока информацией для родителей или опекунов.

6.5. Классные руководители:

- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни и дни отсутствия по болезни или по причине карантина, в том числе в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.6. Социальный педагог и психолог Школы:

- выделяет группы «особого внимания»;
- оказывает психологическую помощь учащимся со школьной неуспешностью и девиантным поведением, которые испытывают трудности дома или в школе;
- персонально поддерживает детей, замечает и обсуждает их успехи и проблемы, коммуницирует с их педагогами.

6.7. Родители (законные представители) учащегося:

- пишут заявление о переводе учащегося на обучение с применением дистанционных технологий;
- создают условия для освоения образовательных программ учащимся (наличие компьютера, интернета, электронных ресурсов и т.д.);
- систематически контролируют выполнение ребенком домашних заданий в режиме электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий.

7. Система оценивания

7.1. Образовательная деятельность учащихся оценивается учителем- предметником. Самостоятельная деятельность учащихся может быть оценена учителем только в случае достижения учащимися положительных результатов.

7.2. Отметка за период складывается из отметок, полученных за пройденные уроки, выполненные домашние задания, тематические контрольные работы, задания с открытым ответом.

7.3. Отметки за занятия выставляются в дневник учащегося, электронный журнал еженедельно, если данный предмет входит в учебный план Школы.

8. Контроль

8.1. Процесс обучения с использованием ДОТ и учет достижений осуществляет учитель-предметник. Порядок контроля освоения учебного материала каждый учитель-предметник выбирает самостоятельно в зависимости от форм электронного обучения и ДОТ после согласования с руководителем методического объединения.

8.2. Координирует организацию обучения с использованием ДОТ и контролирует выполнение программ заместитель директора по УВР курируемых классов.

8.3. Общий контроль осуществляет директор Школы.